

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) โครงการพัฒนาระบบประเมินผล
และติดตามโครงการเชิงนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยภารกิจหลักด้านหนึ่งของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.) ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการของหน่วยงานระดับกรมในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งในส่วนของงานติดตาม ศูนย์ประเมินผลได้ทำการรวบรวมผลการดำเนินงานจากหน่วยงานต่างๆ ร่วมกับการสุ่มสำรวจข้อมูลในพื้นที่โครงการเป็นครั้งคราวเพื่อจัดทำรายงานเสนอต่อปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นรายไตรมาส

สำหรับงานประเมินผลโครงการ ดำเนินการโดยประมวลผลข้อมูลจากหน่วยงานที่ดำเนินงานโครงการและข้อมูลจากการออกสำรวจ และเก็บตัวอย่างผลการดำเนินงานเชิงลึกในภาคสนาม ด้วยข้อจำกัดของจำนวนบุคลากรที่ทำหน้าที่ติดตาม/ประเมินผลเมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนแผนงาน/โครงการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่มีมากกว่า ๑๐๐ โครงการในแต่ละปี จึงทำให้การติดตามและประเมินผลทำได้เพียงประมาณ ๔๐ โครงการในแต่ละปี (ไม่รวมงานนอกแผนปฏิบัติงานและงานมอบหมายพิเศษ) ประกอบกับการรายงานผลการติดตาม/ประเมินผลโครงการที่นำเสนอเป็นเอกสารรายไตรมาสทำให้การรับทราบผลการดำเนินงานของผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีข้อจำกัดในการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

ศูนย์ประเมินผล สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรจึงมีความจำเป็นเร่งด่วนอย่างยิ่งในการพัฒนาระบบติดตามประเมินผลที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศรองรับกระบวนการทำงานที่จะทำให้สามารถรายงานผลการดำเนินงานทุกโครงการได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยการพัฒนาาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถรองรับการติดตามและประเมินโครงการทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตามบทบาทหน้าที่ของ สศก. ซึ่งประโยชน์ของระบบติดตามประเมินผลนี้นอกจากจะทำให้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ครบถ้วนทุกโครงการแล้ว ข้อมูลผลการดำเนินงานทุกโครงการจะถูกจัดเก็บและนำไปประมวลผลอย่างเป็นระบบส่งผลให้ผู้ใช้ข้อมูลในทุกระดับทั้งในระดับปฏิบัติและระดับนโยบายสามารถเข้าถึงและนำข้อมูลไปใช้ในการติดตาม ปรับปรุงการดำเนินงาน วางแผนการทำงาน รวมถึงการนำข้อมูลไปวิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินงานรายโครงการ/ระดับแผนงาน/แผนพัฒนาการเกษตร เพื่อนำเสนอให้ผู้บริหารของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์นำไปใช้กำหนดนโยบายการพัฒนาการเกษตรในอนาคตได้ตรงตามความต้องการอย่างมีประสิทธิภาพ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำระบบประเมินผลและติดตามโครงการเชิงนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ให้สามารถประมวลผลข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานที่เป็นปัจจุบัน และสามารถสร้างรายงานเพื่อให้ผู้บริหารนำข้อมูลไปใช้ประกอบการพิจารณาสั่งการในการกำหนดนโยบาย/วางแผนงาน และติดตามผลการดำเนินงานโครงการ

๒.๒ เพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงานติดตามและประเมินผลโครงการโดยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้ในการนำเข้าข้อมูลและการรายงานผลการดำเนินการโครงการที่มีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมและกำกับการทำงาน ทั้งด้านผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการต่างๆ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ มีความสะดวกและรวดเร็ว

๒.๔ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานภายใต้โครงการฯ

๓. เป้าหมาย

มีระบบประเมินผลและติดตามโครงการเชิงนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ระบบประเมินผลและติดตามโครงการฯ) จำนวน ๑ ระบบ

๔. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องแสดงหลักฐานผลงานในการจ้างประเภทเดียวกันกับงานจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๑ ผลงาน (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน) อย่างน้อย ๑ ผลงาน ซึ่งผลงานนั้นจะต้องแล้วเสร็จในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันส่งงานงวดสุดท้ายและจะต้องมีสำเนาสัญญาและหนังสือรับรองผลงานซึ่งผู้ลงนามจะต้องเป็นผู้มีอำนาจลงนามจากหน่วยงานนั้นๆ โดยแนบเอกสารดังกล่าวพร้อมการเสนอรายละเอียด

๔.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องแสดง รายชื่อ จำนวนสมาชิกในคณะทำงาน และประสบการณ์ด้านต่างๆ เพื่อใช้พิจารณาคัดเลือกในเบื้องต้น ดังนี้

(๑) ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) มีประสบการณ์ในการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๒) นักวิเคราะห์ระบบอาวุโส (Senior System Analyst) มีประสบการณ์ในการวิเคราะห์ระบบไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๓) โปรแกรมเมอร์อาวุโส (Senior Programmer) มีประสบการณ์ในการพัฒนาซอฟต์แวร์ประเภทเดียวกันกับงานจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๒ โครงการ

(๔) โปรแกรมเมอร์ซอฟต์แวร์พกพา (Mobile Application Programmer) มีประสบการณ์ในการพัฒนาซอฟต์แวร์ประเภทเดียวกันกับงานจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย ๒ โครงการ

๕. ขอบเขตและขั้นตอนการจัดทำระบบประเมินผลและติดตามโครงการฯ

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำระบบประเมินผลและติดตามโครงการฯ จำนวน ๑ ระบบ ซึ่งเป็นระบบสำหรับบริหารจัดการกิจกรรม โครงการ งบประมาณ และติดตามประเมินผลโครงการ โดยสามารถนำเข้าข้อมูล แผนงานโครงการ กิจกรรม งบประมาณ พื้นที่ดำเนินการ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับโครงการ รวมทั้งสามารถรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการ ความก้าวหน้าในกิจกรรมการดำเนินงานโครงการและผลการประเมินโครงการในเชิงปริมาณได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๑ จัดหาฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์

๕.๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ จำนวน ๑๖ เครื่อง

๕.๑.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑๐ เครื่อง

๕.๑.๓ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ชนิด LED ขาวดำ แบบ Network แบบที่ ๑ จำนวน ๖ เครื่อง

- ๕.๑.๔ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๖ เครื่อง
- ๕.๑.๕ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ตจำนวน ๑๘ เครื่อง
- ๕.๑.๖ ซุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน ๑ license
- ๕.๑.๗ ซุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๒๖ license
- ๕.๑.๘ ซุดโปรแกรมสำนักงาน จำนวน ๒๖ license

๕.๒ รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ

๕.๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑๖ เครื่อง
มีคุณลักษณะดังนี้

๕.๒.๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) หรือ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๕.๒.๑.๒ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB

๕.๒.๑.๓ มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

(๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

(๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ

(๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักแบบ Onboard Graphics ที่สามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB

๕.๒.๑.๔ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๕.๒.๑.๕ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ หน่วย

๕.๒.๑.๖ มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๕.๒.๑.๗ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๒.๑.๘ มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๕.๒.๑.๙ มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๕.๒.๒ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑๐ เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้

๕.๒.๒.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๑ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๘ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๔ GHz

๕.๒.๒.๒ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๕.๒.๒.๓ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB
จำนวน ๑ หน่วย

๕.๒.๒.๔ มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และ
มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

๕.๒.๒.๕ มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๕.๒.๒.๖ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๒.๒.๗ สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b ,g ,n) และ Bluetooth

๕.๒.๓ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ แบบ Network แบบที่ ๑
จำนวน ๖ เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้

๕.๒.๓.๑ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

๕.๒.๓.๒ มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๓๓ หน้า/นาที (ppm)

๕.๒.๓.๓ สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

๕.๒.๓.๔ มีหน่วยความจำ (Memory) ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB

๕.๒.๓.๕ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๒.๓.๖ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๒.๓.๗ สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้
ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

๕.๒.๔ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๖ เครื่อง
มีคุณลักษณะดังนี้

๕.๒.๔.๑ มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ dpi

๕.๒.๔.๒ มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้า/นาที (ppm)

๕.๒.๔.๓ มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้า/นาที (ppm)

๕.๒.๔.๔ มีหน่วยความจำ (Memory) ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB

๕.๒.๔.๕ สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

๕.๒.๔.๖ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ parallel หรือ USB ๒.๐ หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๒.๔.๗ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้

๕.๒.๔.๘ สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้
ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

๕.๒.๕ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต จำนวน ๑๘ เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้

๕.๒.๕.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๓ แกนหลัก (๓ core) ที่มีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๕ GHz

๕.๒.๕.๒ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

อรรถพงษ์

พวิฑิต

อรรถพงษ์

๕

๕

๕.๒.๕.๓ มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB หรือ ในกรณีที่ผลิตภัณฑ์ใช้ระบบปฏิบัติการ IOS ต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖ GB

๕.๒.๕.๔ มีหน้าจอสัมผัสแบบ TFT หรือ IPS หรือ PLS หรือ SUPER AMOLED

๕.๒.๕.๕ มีขนาดหน้าจอไม่น้อยกว่า ๙.๗ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒,๐๔๘ x ๑,๕๓๖ Pixel

๕.๒.๕.๖ สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b ,g ,n) Bluetooth และ GPS

๕.๒.๕.๗ มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ ๓G หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (Built-in)

๕.๒.๕.๘ มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑.๒ Megapixel

๕.๒.๕.๙ มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel

๕.๒.๖ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน ๑ License

เป็นชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows server ๒๐๑๖ หรือดีกว่า มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๒.๗ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน ๒๖ License มีคุณลักษณะดังนี้

เป็นโปรแกรมระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows ๑๐ Professional แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) หรือดีกว่า มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๒.๘ ชุดโปรแกรมสำนักงาน จำนวน ๒๖ License มีคุณลักษณะดังนี้

เป็นชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน Microsoft Office Home & Business ๒๐๑๖ หรือดีกว่า ประกอบด้วย Outlook Word Excel Powerpoint และOneNote เป็นอย่างน้อย มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๓ ขอบเขตการจัดทำระบบประเมินผลและติดตามโครงการฯ

๕.๓.๑ ศึกษาความต้องการของระบบ

๕.๓.๑.๑ ศึกษาเทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีความยืดหยุ่น ที่จะสามารถพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการจัดทำโครงการพัฒนาระบบประเมินผลและติดตามโครงการฯของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้

๕.๓.๑.๒ ศึกษาข้อมูลและช่องทางการนำเข้าสู่ข้อมูลสู่ระบบประเมินผลและติดตามโครงการฯของผู้ใช้งานต่างๆ ในข้อ ๕.๓.๒.๓

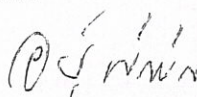
๕.๓.๑.๓ ศึกษาความเป็นไปได้ในการแสดงผลรายงานต่างๆ ที่ตรงกับความต้องการของ สศก.

๕.๓.๑.๔ นำเสนอระบบต้นแบบ (Prototype) อย่างน้อย ๓ ระบบ ซึ่งในระบบต้นแบบจะต้องครอบคลุมในส่วนต่างๆ ดังนี้

(๑) สถาปัตยกรรมของระบบฐานข้อมูล (Database) และคลังข้อมูล (Data Warehouse) เพื่อใช้ในการส่ง-รับข้อมูล หรือไฟล์ต่างๆ เช่น ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว โดยเป็นแหล่งรวบรวมแบบชั่วคราว (Temporary) รวมถึงเป็นแหล่งรวบรวมแบบถาวร (Permanent) ที่รวบรวมข้อมูลทุกประเภทในข้อ ๕.๓.๒ เพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้น

(๒) ระบบการรักษาความปลอดภัยของระบบฮาร์ดแวร์และข้อมูล

(๓) การเข้ากันได้กับระบบเดิมที่มีอยู่ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ตามข้อกำหนดทั่วไปที่ระบุไว้ข้างท้าย TOR ฉบับนี้ และการพัฒนาระบบเพิ่มเติมในอนาคต



พิมพ์

ติด





๕.๓.๒ จัดทำระบบนำเข้าสู่ข้อมูล

ดังนี้

๕.๓.๒.๑ ออกแบบจัดทำระบบป้องกันข้อมูลและจัดเก็บข้อมูล (Data) โดยสามารถดำเนินการ

(๑) สามารถสร้างแบบฟอร์มในการบันทึกข้อมูล ในรูปแบบข้อความ ทั้งในลักษณะปลายเปิด และปลายปิดแบบมีหลายตัวเลือก สามารถเพิ่ม ลด เปลี่ยนแปลง แก้ไขข้อความได้ และสามารถบันทึกเพื่อใช้เป็นแม่แบบได้ (Template)

(๒) สร้างแบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลในรูปแบบไฟล์ สำหรับนำเข้าสู่ข้อมูลสู่ระบบโดยไฟล์ดังกล่าวประกอบด้วย ไฟล์รูปแบบ MS Word MS Excel MS PowerPoint PDF ตลอดจนไฟล์ภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว

(๓) การนำข้อมูลเข้าสู่ระบบสามารถนำเข้าได้โดยผ่านทาง เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก และคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต

๕.๓.๒.๒ จัดทำระบบฐานข้อมูล และคลังข้อมูลเพื่อบันทึกข้อมูลที่ได้ออกแบบไว้ในข้อ ๕.๓.๒.๑ ตลอดจนระบบการรักษาความปลอดภัยของระบบฮาร์ดแวร์ และข้อมูล เพื่อให้สามารถใช้ในการตีความ ประเมินผลและติดตามโครงการทั้งหมดของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๓.๒.๓ จัดทำหน้าเว็บเพจและ Mobile Application ส่วนของการล็อกอิน (log in) โดยจะต้องมี Form Username Password และปุ่มคำสั่งเพื่อเข้าสู่ระบบ โดยสิทธิ์ของผู้ใช้งานระบบ มีด้วยกัน ๔ ประเภท คือ

(๑) กลุ่มผู้ดูแลระบบ สามารถสร้าง ลบ แก้ไขข้อมูลได้ทุกส่วน ตลอดจนการบริหารจัดการสิทธิ์ของระบบและบริหารจัดการผู้ใช้งาน

(๒) กลุ่มผู้บริหารจัดการฟอรม์ สามารถบริหารจัดการโครงการโดยการสร้าง ลบ แก้ไขแบบฟอร์มข้อความ ตารางบันทึกข้อมูล เพื่อให้หน่วยงาน/เจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องเข้ามาป้อนและบันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานของโครงการได้

(๓) กลุ่มผู้บันทึกข้อมูล สามารถบริหารจัดการในส่วนของการบันทึกข้อมูลและเรียกดูผลการดำเนินงานของโครงการได้

(๔) กลุ่มผู้ใช้งานทั่วไปและผู้บริหาร สามารถเข้าถึงรายงานโดยการเปิดอ่าน หรือบันทึกเก็บไว้ได้

๕.๓.๒.๔ ออกแบบ และจัดทำส่วนของการลงทะเบียนเพื่อขอใช้บริการระบบ (กลุ่มผู้ใช้งานทั่วไป) ผู้ใช้ที่ยังไม่มีบัญชีผู้ใช้งานจะต้องป้อนข้อมูล โดยมีรายละเอียดข้อมูลผู้ใช้ (User profiles) เช่น ชื่อ-สกุล ชื่อส่วนราชการของผู้ใช้ระบบ สถานที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์และอีเมลในการติดต่อ เพื่อขอชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ที่ใช้ในการเข้าสู่ระบบ

๕.๓.๒.๕ ออกแบบ และจัดทำส่วนของการแก้ไขปัญหา ในกรณีที่ผู้ใช้ที่ลืมรหัสผ่านเพื่อเข้าระบบ

๕.๓.๒.๖ สามารถเป็นแหล่งเก็บข้อมูลกลาง (Files server) เพื่อใช้ในการส่ง-รับ ข้อมูล หรือไฟล์ต่างๆ เช่น ภาพถ่าย วิดีทัศน์ เอกสาร โดยเป็นแหล่งรวบรวมแบบชั่วคราว (Temporary) รวมถึงเป็นแหล่งรวบรวมแบบถาวร (Permanent) ที่รวบรวมผลงานการประเมินผล และผลการติดตามกิจกรรมการดำเนินงานโครงการในอดีตเพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้น

อ.ไพรัตน์

พินิจ

อ.อดิศักดิ์

๙

๑๐

๕.๓.๓ จัดทำระบบประมวลผลข้อมูลและแสดงผล

จัดทำส่วนระบบประมวลผลข้อมูลและแสดงผล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๕.๓.๓.๑ จัดทำหน้าเว็บเพจเพื่อแสดงแบบรายงานโครงการเพื่อให้สะดวกต่อการใช้งานของผู้ใช้งานระบบทั้ง ๔ ประเภทในข้อ ๕.๓.๒.๓ โดยระบบสามารถบันทึกและแสดงผลของผู้ใช้งานข้างต้นที่เข้ามาใช้งานโดยระบุเป็น วันที่ เวลา รายละเอียดข้อมูลผู้ใช้ และรายละเอียดที่ผู้ใช้งานเรียกใช้

๕.๓.๓.๒ ระบบประมวลผลต้องสามารถตรวจสอบ แจ้งเตือน และรายงานข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นในกรณีต่างๆ เช่น การบันทึกข้อมูลผิดประเภทกับข้อมูลที่ต้องนำเข้าสู่ระบบ การคำนวณค่าใดๆที่หารด้วยศูนย์ เป็นต้น

๕.๓.๓.๓ ระบบประมวลผลจะต้องสามารถประมวลผลและแสดงผลข้อมูล ตามระยะเวลาที่กำหนด และจัดส่งให้ผู้เกี่ยวข้องโดยอัตโนมัติผ่านระบบเครือข่าย และพิมพ์ผ่านเครื่องพิมพ์ได้รวมทั้งสามารถส่งออก (Export) ข้อมูลในรูปแบบ MS Word MS Excel MS PowerPoint PDF ตลอดจนไฟล์ภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว ทั้งนี้การแสดงผลข้อมูลต้องสามารถแสดงในรูปแบบรายงานต่างๆ ดังนี้

(๑) รายงานสรุปรายการงบประมาณที่ได้รับอนุมัติและจัดสรรงบประมาณประจำปี

(๒) รายงานผลการดำเนินงานโครงการประกอบด้วยผลผลิตหลัก (Output) และกิจกรรมโครงการ (Activity) ที่สามารถจำแนกตามกรมในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ยุทธศาสตร์ แผนงาน และงบประมาณ

(๓) รายงานข้อมูลพื้นฐานโครงการที่ได้จากการสำรวจในพื้นที่ ได้แก่ ชื่อโครงการ ชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ เลขประจำตัวประชาชน ที่อยู่ จำนวนสมาชิกในครัวเรือน เพศ อายุ ต้นทุนการผลิต ผลตอบแทนการผลิต และความพึงพอใจ (ของเกษตรกร เจ้าหน้าที่ต่างๆ) ที่มีต่อโครงการ

(๔) รายงานสรุปการใช้จ่ายงบประมาณโดยแสดงในลักษณะหลายมุมมอง (รายปี รายการ รายโครงการ ตามจำนวนงบประมาณ ฯลฯ)

๕.๓.๓.๔ ระบบที่จัดทำขึ้นเมื่อมีการป้อนเข้า (Input) หรือนำเข้าข้อมูล (Import) ตามแบบฟอร์มที่สร้างขึ้น ในข้อ ๕.๓.๒ จะต้องสามารถวิเคราะห์แปรค่าสถิติการวิจัยต่างๆ ได้ เช่น

(๑) การแจกแจงความถี่ของข้อมูล (Frequency)

(๒) การกระจายอัตราส่วนร้อยละ (Percentage)

(๓) การหาความสัมพันธ์ของตารางไขว้ (Crosstabs)

(๔) การหาค่าเฉลี่ยของตัวแปร (Means)

(๕) การหาค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

(๖) การหาค่ามัธยฐาน (Median)

(๗) การหาค่าฐานนิยม (Mode)

(๘) ค่าพิสัย (Range)

(๙) ค่าส่วนเบี่ยงเบนควอไทล์ (Quartile Deviation)

๕.๓.๓.๕ สามารถประมวลและแสดงผลการบันทึกหรือแก้ไขข้อมูล โดยระบุเป็น วันที่ เวลา และข้อมูลส่วนตัวผู้ใช้ (ชื่อผู้ใช้ และหน่วยงาน) ซึ่งรวมถึงขนาดของข้อมูลแต่ละชุด พื้นที่คงเหลือในการจัดเก็บข้อมูลในระบบ จำนวนผู้ใช้ที่ใช้งานอยู่ (On line)

๕.๓.๓.๕ สามารถประมวลผลและแสดงผลรายงานในรูปแบบตาราง รูปแบบตารางไขว้ (Pivot table) หรือรูปแบบตารางที่สร้างขึ้นตามความต้องการของผู้ใช้ (Custom)

๐๕/๗/๗

ผลิต

ผลิต

๐๕/๗/๗

๐๕/๗/๗

๕.๓.๓.๖ สามารถประมวลผลและแสดงผลในรูปแบบกราฟิก (Graphic) ต่างๆ ได้ เช่น แผนภูมิแท่ง วงกลม เส้น และอื่นๆ โดยแสดงเป็นลักษณะของแผงควบคุม (Dashboard) (อ้างตามข้อกำหนดทั่วไป) เพื่อให้กลุ่มผู้ใช้ทั่วไปและผู้บริหาร หรือเพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บเพจให้ผู้สนใจทั่วไปได้เข้าถึงข้อมูลและสามารถพิมพ์ผ่านเครื่องพิมพ์ได้

๕.๓.๓.๗ สามารถสืบค้น และแสดงผลความก้าวหน้าของโครงการทุกโครงการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่านทางเว็บเพจ และ Mobile Application โดยสามารถเลือกแสดงผลและค้นหาตามเงื่อนไขได้เช่น ชื่อโครงการ หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ ปีที่ได้ดำเนินงาน งบประมาณที่ได้รับ เป็นต้น

๕.๓.๔ ทดสอบระบบและจัดฝึกอบรมผู้ใช้

๕.๓.๔.๑ ทดสอบการใช้งานทั้งระบบพร้อมปรับแต่งการใช้งานให้เต็มประสิทธิภาพ โดยติดตั้งผ่านระบบเครื่องเสมือนของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (อ้างตามข้อกำหนดทั่วไป)

๕.๓.๔.๒ จัดทำคู่มือปฏิบัติงานและจัดฝึกอบรมให้เจ้าหน้าที่ในระดับต่างๆ ดังนี้

(๑) คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวน ๑๐ ชุด ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุม

- System Requirement Analysis & Design – ER –Diagram

- System Architecture

(๒) คู่มือสำหรับผู้บริหารจัดการแบบฟอร์ม จำนวน ๕๐ ชุด

(๓) คู่มือสำหรับผู้บันทึกข้อมูล จำนวน ๕๐ ชุด

(๔) คู่มือสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป จำนวน ๕๐ ชุด

๕.๓.๔.๓ ผู้รับจ้างต้องฝึกอบรมการใช้งานระบบที่จัดทำขึ้น โดยเป็นการปฏิบัติจริงบนระบบที่จัดทำขึ้นในการจ้างครั้งนี้ และผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม ได้แก่ วิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง พนักงานที่เกี่ยวข้อง เอกสารที่ใช้ในการอบรมตามข้อ ๕.๓.๔.๒ โดยผู้เข้าอบรมและสถานที่อบรมเป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยมีหลักสูตรการอบรม ดังนี้

(๑) จัดฝึกอบรมสำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ระยะเวลาการอบรมขึ้นอยู่กับขอบเขตของเนื้อหาแต่ต้องไม่น้อยกว่า ๑ วัน

(๒) จัดฝึกอบรมสำหรับผู้บริหารจัดการฟอร์ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ระยะเวลาการอบรมขึ้นอยู่กับขอบเขตของเนื้อหาแต่ต้องไม่น้อยกว่า ๑ วัน

(๓) จัดฝึกอบรมสำหรับผู้บันทึกข้อมูล จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย ระยะเวลาการอบรมขึ้นอยู่กับขอบเขตของเนื้อหาแต่ต้องไม่น้อยกว่า ๑ วัน

๕.๓.๔.๔ จัดสัมมนานำเสนอระบบงานให้ข้าราชการ/ผู้เกี่ยวข้องของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้รับทราบการใช้งานระบบ จำนวน ๕๐ คน

๕.๓.๔.๕ ในกรณีที่ได้มีการเตรียมจัดการฝึกอบรมตามกำหนดวันที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างแล้ว แต่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม หรือสัมมนามาไม่ครบจำนวน ไม่ถือเป็นความผิดของผู้รับจ้างและสามารถจัดฝึกอบรม และสัมมนาได้

๕.๓.๔.๖ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายละเอียดหลักสูตรการอบรมและสัมมนาให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนการฝึกอบรม และสัมมนา หากมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขให้ดำเนินการโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง โดยรายละเอียดหลักสูตรการอบรม และสัมมนา ประกอบด้วย

(๑) หัวข้อการฝึกอบรม และสัมมนา

(๒) วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม และสัมมนา

(๓) วิธีการฝึกอบรม และสัมมนา

พ.ศ.๖๖

อ.วิเศษ

อ.วิเศษ

อ.วิเศษ

อ.วิเศษ

- (๔) ระยะเวลาการฝึกอบรม และสัมมนา และช่วงเวลาดำเนินการ
 (๕) รายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี)

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณและการส่งมอบงาน

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรจะจ่ายเงินค่าจ้างโดยแบ่งออกเป็น ๔ งวด โดยจะเบิกจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งเป็นงวด ดังนี้

๖.๑ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างสามารถดำเนินการได้ตามแผนการดำเนินงาน ข้อ ๕.๓.๑ โดยจะต้องส่งมอบ

๖.๑.๑ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่ระบุไว้ตามหัวข้อ ๕.๑ ซึ่งมีรายละเอียดและคุณลักษณะตามรายการในข้อ ๕.๒

๖.๑.๒ เอกสารรายงานผลการศึกษาค้นคว้าข้อมูล ช่องทางการนำเข้าสู่ข้อมูลสู่ระบบ และการแสดงผลการรายงานต่างๆ ที่ สศก. ต้องการ เอกสารรายงานผลการศึกษาระบบต้นแบบทั้ง ๓ ระบบ ซึ่งครอบคลุมทุกส่วน (โมดูล) ของระบบทั้งหมดและแสดงข้อเปรียบเทียบข้อดี-ข้อเสีย ในแต่ละแบบ

๖.๒ งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายใน ๑๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างสามารถดำเนินการได้ตามแผนการดำเนินงาน ข้อ ๕.๓.๒ และ ๕.๓.๓ โดยจะต้องส่งมอบเอกสารรายงานผลการดำเนินงานและระบบประเมินผลและติดตามโครงการฯ เสมือนจริงที่สามารถแสดงตัวอย่างตามข้อ ๕.๓.๒ และ ๕.๓.๓ ได้ พร้อมทั้งต้องส่งแผนการทดสอบทั้งระบบ

๖.๓ งวดที่ ๓ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายใน ๑๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างสามารถดำเนินการได้ตามแผนการดำเนินงาน ข้อ ๕.๓.๔ โดยจะต้องส่งมอบ

๖.๓.๑ เอกสารรายงานผลการดำเนินงานงวดที่ ๓ และคู่มือทุกประเภทในข้อ ๕.๓.๔

๖.๓.๒ ดำเนินการอบรม/สัมมนา ดังนี้ให้ครบถ้วน

- (๑) จัดฝึกอบรมสำหรับผู้ดูแลระบบ
- (๒) จัดฝึกอบรมสำหรับผู้บริหารจัดการฟาร์ม
- (๓) จัดฝึกอบรมสำหรับผู้บันทึกข้อมูล
- (๔) จัดสัมมนานำเสนอระบบงานให้ข้าราชการ/ผู้เกี่ยวข้อง ได้ทราบ

๖.๓.๓ ผลการทดสอบการใช้งานระบบ

๖.๔ งวดที่ ๔ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายใน ๒๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างสามารถดำเนินการได้ตามแผนการดำเนินงาน โดยจะต้องส่งมอบ

๖.๔.๑ ระบบประเมินผลและติดตามโครงการฯ ที่พร้อมใช้งานเต็มรูปแบบ

๖.๔.๒ รายงานผลการอบรมและสัมมนาผู้ใช้งาน ในข้อ ๕.๓.๔.๓ และ ๕.๓.๔.๔

๖.๔.๓ รหัสโปรแกรมต้นฉบับ (Source code) ข้อมูลประกอบต่างๆ ทั้งหมดบันทึกลงบนที่เก็บข้อมูล USB Flash Drive จำนวน ๑๐ ชุด

๖.๔.๔ เอกสารที่ได้ส่งมอบแล้วในงวดงานก่อน ที่แก้ไขครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน รวมถึงคู่มือต่างๆ ในข้อ ๕.๓.๔.๒ ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บนที่เก็บข้อมูล USB Flash Drive จำนวน ๕ ชุด

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการนับถัดจากวันลงนามสัญญา ๒๒๐ วัน

พฉ๓

พิทักษ์

พฉ๓

๘. วงเงินในการจัดจ้าง

งบประมาณ ๓,๕๘๐,๔๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนแปดหมื่นสี่ร้อยบาท) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๙. เงื่อนไขค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้แล้วเสร็จตรงตามกำหนดเวลา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินตามสัญญา

๑๐. เงื่อนไขการรับประกัน

๑๐.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของระบบคอมพิวเตอร์ที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบและได้ตรวจรับงานงวดสุดท้ายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยภายในระยะเวลาดังกล่าวหากเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงและระบบซอฟต์แวร์ต่างๆ รวมถึงระบบประเมินผลและติดตามโครงการฯ ที่ผู้ว่าจ้างให้ผู้รับจ้างจัดทำขึ้น เกิดใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือบางส่วน และความชำรุดบกพร่องของการดำเนินการระบบดังกล่าวที่เกิดขึ้น โดยไม่ใช่ความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซม แก้ไข ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีตามเดิม โดยต้องเริ่มจัดการแก้ไขภายใน ๑ วันนับแต่วันเวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง และไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกมาทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการจัดหาและจัดจ้างบุคคลภายนอกเข้ามามีดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขทั้งสิ้น รวมทั้งต้องรับผิดชอบค่าจ้างนั้นและชำระค่าเสียหายแทนผู้ว่าจ้าง

๑๐.๒ ในการปฏิบัติงานหลังส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างร่วมปฏิบัติงานในการเข้าไปศึกษาและแก้ไขปัญหาได้

๑๐.๓ ผู้รับจ้างจัดทำแผนงานบริหารจัดการข้อมูล และแนวทางการบำรุงรักษาระบบประเมินผลและติดตามโครงการฯ ในอนาคต (Maintenance) หลังจากสิ้นสุดระยะเวลารับประกันผลงานตามขอบเขตงานนี้ โดยให้เสนอแผนการดำเนินงาน และค่าใช้จ่ายแบบรายปี เป็นระยะเวลา ๓ ปี ทั้งนี้สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะว่าจ้างให้ผู้รับจ้างดูแลตามที่เสนอ หรือไม่ก็ได้

๑๑. เงื่อนไขการส่งมอบและติดตั้ง

๑๑.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบแผนการดำเนินงาน รายชื่อผู้ประสานงาน ให้กรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๑.๒ ในระหว่างการติดตั้งอุปกรณ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโดยไม่ให้มีผลกระทบต่อการทำงาน หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างหากเกิดผลกระทบหรือความเสียหายและต้องติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติม ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ดำเนินการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการแก้ไขและอุปกรณ์ที่ต้องติดตั้งเพิ่มเติมที่เกิดขึ้นทั้งสิ้น

๑๑.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งและกำหนดค่าอุปกรณ์ทั้งหมดให้สามารถใช้งานกับระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายของผู้ว่าจ้างได้ตามปกติ

๑๑.๔ ผู้รับจ้างต้องติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมสำนักงานลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดหาในโครงการ

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

พ.ล.จ.ด.

ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

๑๑.๕ การติดตั้งระบบที่จัดทำในโครงการ รวมถึงระบบฐานข้อมูล (ถ้ามี) ให้ติดตั้งในเครื่องแม่ข่ายเสมือนของผู้ว่าจ้าง

๑๑.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งและกำหนดค่าของอุปกรณ์ทั้งหมด ให้สามารถใช้งานกับระบบคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่าย IPV๔ และ IPV๖ ของผู้ว่าจ้างได้

๑๑.๗ การส่งมอบอุปกรณ์ทุกรายการให้ส่งที่ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานครฯ รวมทั้งการรับ-ส่งอุปกรณ์ที่ชำรุดเพื่อทำการซ่อมแซมผู้รับจ้าง ต้องมารับหรือทำการซ่อมแซมให้ในสถานที่ข้างต้น

๑๑.๘ ผู้รับจ้างต้องแจ้ง การส่งมอบเป็นลายลักษณ์อักษร ล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วันทำการ

๑๑.๙ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นของใหม่ที่ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน และอุปกรณ์ที่ต้องใช้ไฟฟ้าต้องสามารถใช้งานกับไฟฟ้า ๒๒๐ VAC ๕๐ Hz ตามมาตรฐานของประเทศไทย

๑๑.๑๐ ซอฟต์แวร์ โปรแกรม รูปภาพ และข้อมูลใดๆ ที่ผู้เสนอขายเสนอในโครงการ ต้องมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย หากมีการร้องเรียนเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้หมดสิ้นโดยเร็ว ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการระงับข้อร้องเรียนผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

๑๑.๑๑ ระบบประเมินผลและติดตามโครงการฯ ที่จัดทำขึ้นต้องรวมการ Convert ข้อมูลเข้าระบบงานใหม่อย่างครบถ้วนและถูกต้องในกรณีข้อมูลเดิมอยู่ในรูปของอิเล็กทรอนิกส์แล้ว กรณีข้อมูลเดิมเป็นงานกระดาษให้ทำโปรแกรมเพื่อทำ Data Entry โดยต้องควบคุม ประสานงาน ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเข้าระบบงานใหม่ให้ครบถ้วนและถูกต้อง ทั้งนี้การ Convert ข้อมูลเข้าระบบงานใหม่ต้องดำเนินการแล้วเสร็จก่อนการส่งมอบงานงวดสุดท้าย

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง

๑๒.๑ กรณีที่เกิดความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากความสูญเสียหรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือการละเมิดลิขสิทธิ์ใดๆ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่อผู้ว่าจ้าง ตามจำนวนและมูลค่าที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๒.๒ ห้ามนำข้อมูลใดๆ ที่ใช้ในโครงการฯ ไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมด ไปเผยแพร่หรือเพื่อการอื่นอันใด โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง หากผู้ว่าจ้างพบว่ามีกรกระทำดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายเป็นเงินไม่น้อยกว่าราคาค่าจ้างทั้งหมดที่กำหนดไว้ในสัญญา

๑๒.๓ ลิขสิทธิ์ในผลงานต้องเป็นกรรมสิทธิ์ ของผู้ว่าจ้าง และข้อสงวนสิทธิ์ มิให้ผู้รับจ้างนำไปใช้โดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างก่อน

๑๓. การเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องทำรายการเปรียบเทียบรายละเอียด และเงื่อนไขเฉพาะต่อข้อกำหนดและรายละเอียดคุณลักษณะ (Specification) เป็นรายชื่อ ตามเอกสารขอบเขตของงาน (TOR) โครงการพัฒนาระบบประเมินผลและติดตามโครงการเชิงนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดและรายละเอียดข้อเสนอโครงการ ในการเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นจัดทำเสนอมา ผู้เสนอราคาต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจนสามารถตรวจสอบได้โดยง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบด้วยว่าสิ่งที่

นพิต

อ.สุวิทย์

อ.วิวัฒน์

อ.วิวัฒน์

อ.วิวัฒน์

ต้องการอ้างอิงถึงนั้นอยู่ในส่วนใด ตำแหน่งใดของเอกสารอื่นๆ ที่จัดทำเสนอมา สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึงให้
หมายเหตุหรือขีดเส้นใต้หรือระบายสีพร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสาร
เปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกันด้วย

ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดและรายละเอียดข้อเสนอโครงการ

ลำดับที่	อ้างอิงข้อ	ข้อกำหนด/อุปกรณ์ ที่ต้องการ	ข้อกำหนด/ อุปกรณ์ที่เสนอ	เอกสารอ้างอิง
	ระบุหัวข้อให้ตรงกับ หัวข้อที่ระบุในเอกสาร TOR	ให้คัดลอก คุณลักษณะเฉพาะที่ ผู้ว่าจ้างกำหนดมา กรอกในช่องนี้	ให้ระบุ คุณลักษณะ เฉพาะที่ผู้เสนอ ราคาเสนอ	ระบุหมายเลขหน้า ของเอกสารอ้างอิง ของผู้เสนอราคา

๑๔. ข้อกำหนดทั่วไป

๑๔.๑ ระบบที่จัดทำขึ้นต้องรองรับการทำงานได้หลายแพลตฟอร์ม ดังนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต และ Mobile Application

๑๔.๒ ระบบที่จัดทำขึ้นจะต้องรองรับการทำงานบนเครื่องเสมือน (Virtual Machine) ที่ติดตั้งใน
ระบบของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรได้

๑๔.๓ ระบบที่จัดทำขึ้นจะต้องรองรับการทำงานกับซอฟต์แวร์ระบบ รวมถึงซอฟต์แวร์ประยุกต์ต่างๆ
ที่ทำงานอยู่บนระบบหลักของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรได้อย่างสมบูรณ์ ซึ่งจำแนกได้ดังนี้

๑๔.๓.๑ ซอฟต์แวร์ระบบ

(๑) ระบบทะเบียนเกษตรกร

(๒) ระบบประมวลผล พยากรณ์

๑๔.๓.๒ ซอฟต์แวร์ระบบฐานข้อมูล: Oracle ๑๒c

๑๔.๓.๓ ซอฟต์แวร์ระบบ Web GIS: Autodesk

๑๔.๔ การจัดทำระบบตรวจสอบสิทธิ์กับผู้ใช้ภายในซึ่งการเข้าใช้งานระบบจะต้องสัมพันธ์กับระบบ
จัดการสิทธิ์เดิมที่มีอยู่ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (Active Directory)

๑๔.๕ ในส่วนของผู้เข้าใช้จากภายนอก password ต้องไม่น้อยกว่า ๘ ตัวอักษร และต้องมีอักขระได้
อย่างน้อย ๑ ตัว

๑๔.๖ การป้อนเข้าข้อมูล สามารถทำได้หลายรูปแบบ เช่น

๑๔.๖.๑ input ตัวเลข ตัวอักษร อักขระ

๑๔.๖.๒ import ตัวเลข ตัวอักษร อักขระ เพิ่มข้อมูลในรูปแบบ MS Word MS Excel MS
PowerPoint PDF ตลอดจนไฟล์ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และเสียง

๐๘/๗/๖๖

พ.ศ.๖๖

๐๘/๗/๖๖

๐๘/๗/๖๖