



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๔/๒๕๖๑

การจ้างปรับปรุงห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร

ตามประกาศ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างปรับปรุงห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ณ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

สำเนาถูกต้อง

นางสาวพรทิพย์ ท่วงรอด

(นางสาวพรทิพย์ ท่วงรอด)



๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน
ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมใน
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล
ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ
ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชี
รายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร
เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ
ป.ป.ช. กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชี
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอชื่อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนา
ถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา
สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด

จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document
Format)

สำเนาถูกต้อง

๗๑

(นางสาวพรทิพย์ ท่วงรอด)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์



สำเนาถูกต้อง

[Handwritten signature]

(นางสาวพรทิพย์ พ่วงรอด)

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่ มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และ คณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือ เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา

ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สำนักงาน จะพิจารณา จาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิค หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนั กงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มี ผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจ พิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการ จัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นางสาวทวิทย์ ท่วงรอด)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอลดข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นขอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุมัติให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

สำเนาถูกต้อง

๗๗

(นางสาวพรทิพย์ พ่วงรอด)
นักวิชาการพัสดุ กิจการ



๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้าง ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และสำนักงานได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีเรือไทยซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

สำเนาถูกต้อง

๙๗

(นางสาวพรทิพย์ พ่วงรอด)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือ ค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็น ผู้ที่ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไป ตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ เรียกธำนาจค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะ เรียกธำนาจเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำ การจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือ กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการก่อสร้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัด เลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว



สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นางสาวพรทิพย์ ท่วงรอด)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference)

โครงการจ้างปรับปรุงห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร

๑. ลักษณะทั่วไป

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงฝ้าเพดาน และผนังห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร ที่แสดงไว้ในขอบเขตของงาน แบบรูปรายการประกอบ และใบแสดงปริมาณงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามขอบเขตของงาน และแบบรูปรายการประกอบที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรกำหนด

๒. ขอบเขตงานจ้าง

๒.๑. ปรับปรุงแผ่นฝ้าเพดานห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑.๑ รื้อถอนแผ่นฝ้าเพดาน และโครงคร่าวเดิม พื้นที่ประมาณ ๑๕๒ ตร.ม.

๒.๑.๒ ติดตั้งโครงคร่าวเหล็กชุบสังกะสี หนาไม่น้อยกว่า ๐.๕๕ มม. @ ๔๐x๖๐ ซม. และกรูแผ่นฝ้าเพดานยิบซั่มบอร์ด หนาไม่น้อยกว่า ๑๒ มม. พร้อมทาน้ำยากันปลวก

๒.๑.๓ กรูแผ่นฝ้าเพดานอะคูสติค หนาไม่น้อยกว่า ๒๕ มม. ทับฝ้าเพดาน พื้นที่ประมาณ ๑๕๒ ตร.ม.

๒.๑.๔ ทาสีน้ำอะคริลิกที่แผ่นฝ้าเพดานอะคูสติค จำนวน ๒ รอบ พื้นที่ประมาณ ๑๕๒ ตร.ม. โดยสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นผู้กำหนดสี

๒.๒. ปรับปรุงผนังห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๒.๑ รื้อผนังห้องประชุมและโครงคร่าวเดิม พื้นที่ประมาณ ๑๔๑ ตร.ม.

๒.๒.๒ รื้อชุดวงกบอลูมิเนียมหน้าต่างบานเลื่อนเดิมออก จำนวน ๒ ชุด

๒.๒.๓ ก่ออิฐมวลเบาปิดช่องหน้าต่างเดิมที่รื้อออก พื้นที่ประมาณ ๑๒ ตร.ม.

๒.๒.๔ ฉาบคอนกรีตทับอิฐมวลเบา จำนวน ๒ ด้าน พื้นที่ประมาณ ๒๔ ตร.ม.

๒.๒.๕ ทาสีน้ำอะคริลิก ทั้ง ๒ ด้าน จำนวน ๒ รอบ พื้นที่ประมาณ ๒๔ ตร.ม.

๒.๒.๖ ติดตั้งโครงคร่าวเหล็กชุบสังกะสี หนาไม่น้อยกว่า ๐.๕๕ มม. @ ๖๐ x ๖๐ ซม. และกรูแผ่นยิบซั่มบอร์ดต้องมีความหนา ๙ มม. จำนวน ๒ ชั้น พร้อมทาน้ำยากันปลวก พื้นที่ประมาณ ๑๔๑ ตร.ม.

๒.๒.๗ ภายในกรูด้วยฉนวนใยแก้ว หนาไม่น้อยกว่า ๕๐ มม. ขนาด ๑๔๑ ตร.ม.

๒.๒.๘ ติดตั้งแผ่นฉาบเสียงแบบเรียบชนิดหุ้มผ้า หรือ PVC หนาไม่น้อยกว่า ๒๕ มม. พื้นที่ประมาณ ๑๔๑ ตารางเมตร โดยสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นผู้กำหนดสี

๒.๓ ปรับปรุงไฟฟ้าห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๓.๑ รื้อถอนอุปกรณ์ไฟฟ้า ชุดโคมไฟฟ้า และโคมดาวนไลท์ที่แผ่นฝ้าและเพดานเดิมออก

๒.๓.๒ ติดตั้งชุดโคมไฟแสงสว่าง โดยใช้หลอด LED ใหม่

๒.๓.๓ ติดตั้งชุดโคมไฟดาวนไลท์ LED ขนาด ๖ นิ้ว ชนิดปรับแสงสว่างได้ (Dimmer)

๒.๓.๔ ติดตั้งปลั๊กไฟ จำนวน ๑๒ จุด

๒.๓.๕ ติดตั้งสายแลน จำนวน ๕ จุด โดยสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นผู้กำหนดจุด

สำเนาถูกต้อง

๓๑



๓๑

(นางสาวพรทิพย์ ท่วงรอด)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

๓๑

๒.๔ เจ็อนไข

๒.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดบริเวณเพดานและผนังนำไปเก็บไว้ในที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นผู้กำหนด

๒.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขนย้าย โต๊ะ เก้าอี้ ออกจากห้องประชุม แล้วชนกลับที่เดิมเมื่อเสร็จ โดยให้มีสภาพเรียบร้อยเหมือนเดิม

๒.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปูผ้าพลาสติกบนพื้นพรมห้องทั้งหมด เพื่อป้องกันฝุ่นละอองเต็มพื้นที่ห้อง

๒.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขนย้ายเศษวัสดุไปทิ้งนอกสำนักงาน พร้อมทำความสะอาดและดูดฝุ่นบริเวณงานทั้งหมดให้เรียบร้อย

๒.๓.๕ หากเกิดความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้น ขณะดำเนินการเคลื่อนย้ายวัสดุ อุปกรณ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิมและใช้งานตามปกติ

๓. ระยะเวลาการส่งมอบงาน

- ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ส่งมอบพื้นที่

๔. วงเงินในการจัดจ้าง


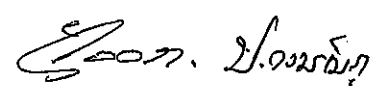
- งบประมาณ ๘๑๖,๕๐๐ บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพรทิพย์ พ่วงรอด)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ





สรุปผลการประมาณราคาค่าก่อสร้าง

ส่วนราชการ

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

รายการประมาณราคาค่าก่อสร้าง งานปรับปรุงห้องประชุม ชั้น 2 อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร

เจ้าของโครงการ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

สถานที่ก่อสร้าง อ.พหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ

หน่วยงานออกแบบแปลนและรายการ

แบบเลขที่

รายการเลขที่ -

ประมาณราคาตามแบบ ปร.4

จำนวน 2 แผ่น

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงาน จำนวนเงิน/บาท		รวมค่าก่อสร้าง เป็นเงิน/บาท	หมายเหตุ
1	งานฝ้าเพดาน	227,240		227,240.00	
2	งานผนัง	380,466		380,466.00	
3	งานไฟฟ้า	94,525		94,525.00	
4	งานอื่นๆ	29,000		29,000.00	
5	ค่าดำเนินการ 10%			73,123.10	
สรุป	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น			804,354.10	
	คิดเป็นเงินประมาณ				

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นางสาวพรทิพย์ ท่วงรอด)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



[Signatures]

สถานที่ อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร อ.พหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ

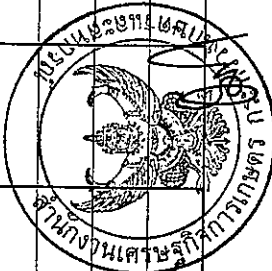
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาวัสดุสิ่งของ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุและแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
1	งานฝ้าเพดาน								
1.1	งานเรือแผ่นฝ้าเพดาน และ โครงคร่าวเดิม	152	ตร.ม.			40	6,080	6,080	
1.2	ติดตั้งโครงคร่าวเหล็กชุบสังกะสี หนาไม่น้อยกว่า 0.55 มม. @ 40 x 60 ซม. และกรุแผ่นฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด หนาไม่น้อยกว่า 12 มม. พร้อมทาน้ำยากันปลวก	152	ตร.ม.	500	76,000		15,200	91,200	
1.3	กรุแผ่นฝ้าเพดานอะลูมิเนียม หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ทั้ฝ้าเพดาน	152	ตร.ม.	600	91,200		15,200	106,400	
1.4	ทาสีน้ำอะคริลิกที่แผ่นฝ้าเพดานอะลูมิเนียม จำนวน 2 รอบ รวมข้อ 1 งานฝ้าเพดาน	152	ตร.ม.	120	18,240		5,320	23,560	
2	งานผนัง							227,240	
2.1	เรือผนังห้องประชุมและโครงคร่าวเดิม	141	ตร.ม.			40	5,640	5,640	
2.2	เรือชุดวงกบยิปซัมยี่ห้อต่างตามเงื่อนไขเดิมออก จำนวน 2 ชุด	2	ชุด			1,500	3,000	3,000	
2.3	ก้ออิฐมวลเบาชนิดช่องหน้าต่างเดิมที่รื้อออก	12	ตร.ม.	180	2,160	68	816	2,976	
2.4	ฉาบคอนกรีตที่อิฐมวลเบา จำนวน 2 ด้าน	24	ตร.ม.	58	1,392	75	1,800	3,192	
2.5	ทาสีน้ำอะคริลิกทั้ง 2 ด้าน จำนวน 2 รอบ	24	ตร.ม.	90	2,160			2,160	
2.6	ติดตั้งโครงคร่าวเหล็กชุบสังกะสี หนาไม่น้อยกว่า 0.55 มม. @ 60 x 60 ซม. และกรุแผ่นยิปซัมบอร์ดซึ่งมีความหนา 9 มม. จำนวน 2 ชั้น พร้อมทาน้ำยากันปลวก	141	ตร.ม.	660	93,060	100	14,100	107,160	
2.7	ภายในกรุด้วยฉนวนใยแก้ว หนาไม่น้อยกว่า 50 มม.	141	ตร.ม.	218	30,738			30,738	
2.8	ติดตั้งแผ่นซับเสียงแบบเรียบชนิดหุ้มผ้า หรือ PVC หนาไม่น้อยกว่า 25 มม.	141	ตร.ม.	1,600	225,600			225,600	
	รวมข้อ 2 งานผนัง							380,466	

สำเนาถูกต้อง

๗/๗

นางสาวกรรวิทย์ พ่วงมงคล
ผู้จัดการงานวัสดุปฏิบัติการ



380,466
2104/๒๕๖๓

บัญชีแสดงปริมาณงานและราคางานปรับปรุงห้องประชุม ชั้น 2 อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร
สถานที่ อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร ถ.พหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ

แบบ ป.ร.4 แผ่นที่ 2/2

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาวัสดุสิ่งของ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุและแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
3	งานไฟฟ้า								
3.1	ร้อยถอนอุปกรณ์ไฟฟ้า ชุดคอมพิวเตอร์และโคมความถี่ไลท์ ที่ฝ้าเพดานและผนังเดิมออก	1	งาน			40,000	40,000	40,000	
3.2	ติดตั้งชุดโคมไฟแสงสว่าง โดยใช้หลอด LED ใหม่	40	ชุด	350	14,000	115	4,600	18,600	
3.3	ติดตั้งชุดโคมไฟดาวไลท์ LED ขนาด 6 นิ้ว	55	ชุด	280	15,400	115	6,325	21,725	
	ชนิดปรับแสงสว่างได้ (Dimmer)								
3.5	ติดตั้งปลั๊กไฟ	12	จุด	350	4,200			4,200	
3.6	ติดตั้งสายเคเบิ้ล	5	จุด	2,000	10,000			10,000	
	รวมข้อ 3 งานไฟฟ้า							94,525	
4	งานอื่นๆ								
4.1	งานปูฝ้าพลาสติกบริเวณพื้นพรหมห้องทั้งหมด	1	งาน			4,000	4,000	4,000	
4.2	งานขนย้ายโต๊ะเก้าอี้และอุปกรณ์อื่น ๆ นำไปเก็บไว้ในที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	1	งาน			15,000	15,000	15,000	
4.3	งานทำความสะอาดสถานที่และบริเวณที่ทำการปรับปรุง	1	งาน			10,000	10,000	10,000	
	รวมข้อ 4 งานอื่นๆ							29,000	
	สรุปราคางานปรับปรุงระบบเสียงตามสายและห้องบันทึกเสียง								
1	งานฝ้าเพดาน		รวม					227,240	
2	งานผนัง		รวม					380,466	
3	งานไฟฟ้า		รวม					94,525	
4	งานอื่นๆ		รวม					29,000.00	(ในสารพัดทรัพย์ ห้างรอด)
	รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานเป็นเงิน							731,231.00	เบิกจากการพัสดุปฏิบัติการ

สำเนาถูกต้อง



ผู้ควบคุมงาน
ผู้ตรวจการพัสดุปฏิบัติการ

ขอบเขตงานจ้างปรับปรุงห้องประชุม ชั้น 2 อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร

1. ปรับปรุงแผ่นฝ้าเพดานห้องประชุม ชั้น 2 อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - 1.1 รื้อถอนแผ่นฝ้าเพดาน และโครงคร่าวเดิม พื้นที่ประมาณ 152 ตร.ม.
 - 1.2 ติดตั้งโครงคร่าวเหล็กชุบสังกะสี หนาไม่น้อยกว่า 0.55 มม. @ 40X60 ซม. และกรุแผ่นฝ้าเพดานยิบซัมบอร์ด หนาไม่น้อยกว่า 12 มม. พร้อมทาน้ำยากันปลวก
 - 1.3 กรุแผ่นฝ้าเพดานอะลูมิเนียม หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ทั้งฝ้าเพดาน พื้นที่ประมาณ 152 ตร.ม.
 - 1.4 ทาสีน้ำอะคริลิกที่แผ่นฝ้าเพดานอะลูมิเนียม จำนวน 2 รอบ พื้นที่ประมาณ 152 ตร.ม. โดยสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นผู้กำหนดสี
2. ปรับปรุงผนังห้องประชุม ชั้น 2 อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - 2.1 รื้อผนังห้องประชุมและโครงคร่าวเดิม พื้นที่ประมาณ 141 ตร.ม.
 - 2.2 รื้อชุดวางกบอดูมิเนียมน้ำต่างบานเดี่ยวเดิมออก จำนวน 2 ชุด
 - 2.3 ก่ออิฐมวลเบาปิดช่องหน้าต่างเดิมที่รื้อออก พื้นที่ประมาณ 12 ตร.ม.
 - 2.4 ฉาบคอนกรีตกับอิฐมวลเบา จำนวน 2 ด้าน พื้นที่ประมาณ 24 ตร.ม.
 - 2.5 ทาสีน้ำอะคริลิก ทั้ง 2 ด้าน จำนวน 2 รอบ พื้นที่ประมาณ 24 ตร.ม.
 - 2.6 ติดตั้งโครงคร่าวเหล็กชุบสังกะสี หนาไม่น้อยกว่า 0.55 มม. @ 60 x 60 ซม. และกรุแผ่นยิบซัมบอร์ดต้องมีความหนา 9 มม. จำนวน 2 ชั้น พร้อมทาน้ำยากันปลวก พื้นที่ประมาณ 141 ตร.ม.
 - 2.7 ภายในกรุด้วยฉนวนใยแก้ว หนาไม่น้อยกว่า 50 มม. ขนาด 141 ตร.ม.
 - 2.8 ติดตั้งแผ่นฉนวนเสียงแบบเรียบชนิดหุ้มผ้า หรือ PVC หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. พื้นที่ประมาณ 141 ตารางเมตร โดยสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นผู้กำหนดสี
- 3 ปรับปรุงไฟฟ้าห้องประชุม ชั้น 2 อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - 3.1 รื้อถอนอุปกรณ์ไฟฟ้า ชุดโคมไฟฟ้า และโคมตามฝ้าที่แผ่นฝ้าและเพดานเดิมออก
 - 3.2 ติดตั้งชุดโคมไฟแสงสว่าง โดยใช้หลอด LED ใหม่
 - 3.3 ติดตั้งชุดโคมไฟดาวนไลท์ LED ขนาด 6 นิ้ว ชนิดปรับแสงสว่างได้ (Dimmer)
 - 3.4 ติดตั้งปลั๊กไฟ จำนวน 12 จุด
 - 3.5 ติดตั้งสายแดน จำนวน 5 จุด โดยสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นผู้กำหนดจุด

คำแนบถูกต้อง

๓๗

(นางสาวพรทิพย์ พ่วงรอด)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



ศ.ศ.ศ. ฉ.ฉ.ฉ.

W. S. S. S.

สรุปผลการประมาณราคาค่าก่อสร้าง

ส่วนราชการ

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

รายการประมาณราคาค่าก่อสร้าง งานปรับปรุงห้องประชุม ชั้น 2 อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร

เข้าของโครงการ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

สถานที่ก่อสร้าง อ.พหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ

หน่วยงานออกแบบแปลนและรายการ

แบบเลขที่



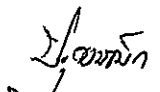
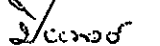
รายการเลขที่ -

ประมาณราคาตามแบบ ปร.4

จำนวน 2 แผ่น

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงาน จำนวนเงิน/บาท		รวมค่าก่อสร้าง เป็นเงิน/บาท	หมายเหตุ
1	งานฝ้าเพดาน				
2	งานผนัง				
3	งานไฟฟ้า				
4	งานอื่นๆ				
5	ค่าดำเนินการ 10%				
สรุป	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น				
	คิดเป็นเงินประมาณ				



สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพรทิพย์ ท่วงรอด)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

สถานที่ อาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร อ.พหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ

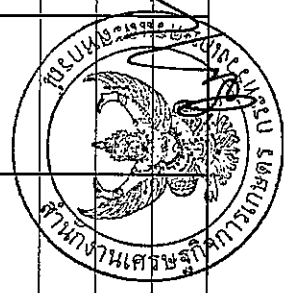
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาวัสดุสิ่งของ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุและแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
1	งานฝ้าเพดาน								
1.1	งานรื้อแผ่นฝ้าเพดาน และ โครงระวางเดิม	152	ตรม.						
1.2	ติดตั้งโครงระวางเหล็กชุบสังกะสี หนาไม่น้อยกว่า 0.55 มม. @ 40 x 60 ซม. และกรุแผ่นฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ด หนาไม่น้อยกว่า 12 มม. พร้อมทาน้ำยากันปลวก	152	ตรม.						
1.3	กรุแผ่นฝ้าเพดานอะลูมิเนียม หนาไม่น้อยกว่า 25 มม. ทั้ฝ้าเพดาน	152	ตรม.						
1.4	ทาสีน้ำอะครีลิคที่แผ่นฝ้าเพดานอะลูมิเนียม จำนวน 2 รอบ	152	ตรม.						
	รวมข้อ 1 งานฝ้าเพดาน								
2	งานผนัง								
2.1	รื้อผนังห้องประชุมและโครงคร่าวเดิม	141	ตรม.						
2.2	รื้อชุดวงกบยิปซัมยี่ห้อต่างบ้านเดิมเดิมออก จำนวน 2 ชุด	2	ชุด						
2.3	ก่ออิฐมวลเบาปิดช่องหน้าต่างเดิมที่รื้อออก	12	ตรม.						
2.4	ฉาบคอนกรีตที่อิฐมวลเบา จำนวน 2 ด้าน	24	ตรม.						
2.5	ทาสีน้ำอะครีลิคทั้ง 2 ด้าน จำนวน 2 รอบ	24	ตรม.						
2.6	ติดตั้งโครงคร่าวเหล็กชุบสังกะสี หนาไม่น้อยกว่า 0.55 มม. @ 60 x 60 ซม. และกรุแผ่นยิปซัมบอร์ดซึ่งมีความหนา 9 มม. จำนวน 2 ชั้น พร้อมทาน้ำยากันปลวก	141	ตรม.						
2.7	ภายในกรุด้วยฉนวนใยแก้ว หนาไม่น้อยกว่า 50 มม.	141	ตรม.						
2.8	ติดตั้งแผ่นซีเมนต์เรียบเรียบชนิดฝ้าฝ้า หรือ PVC หนาไม่น้อยกว่า 25 มม.	141	ตรม.						
	รวมข้อ 2 งานผนัง								

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นางสาวพรทิพย์ พ่วงรอด)
ผู้อำนวยการหลักสูตร



[Signature]

[Signature]

เมื่อวันที่ เดือน ปี พ.ศ.

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาวัสดุถึงของ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุและแรงงาน	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน		
3	งานไฟฟ้า								
3.1	ร้อยอนุภาคไฟฟ้า ชุดโคมไฟ และ โคมความถี่ไลท์ ที่ฝ้าเพดานและผนังเดิมออก	1	งาน						
3.2	ติดตั้งชุดโคมไฟแสงสว่าง โดยใช้หลอด LED ใหม่	40	ชุด						
3.3	ติดตั้งชุดโคมไฟดาวไลท์ LED ขนาด 6 นิ้ว ชนิดปรับแสงสว่างได้ (Dimmer)	55	ชุด						
3.5	ติดตั้งปลั๊กไฟ	12	ชุด						
3.6	ติดตั้งสายแลน	5	ชุด						
4	งานอื่นๆ								
4.1	งานปูฝ้าพลาสติกบริเวณพื้นพรหมห้องทั้งหมด	1	งาน						
4.2	งานขนย้ายโต๊ะเก้าอี้และอุปกรณ์อื่น ๆ นำไปเก็บไว้ในที่ผู้จ้างกำหนด	1	งาน						
4.3	งานทำความสะอาดสถานที่ และบริเวณที่ทำการปรับปรุง	1	งาน						
	รวมข้อ 4 งานอื่นๆ								
	สรุปราคางานปรับปรุงระบบเสียงตามสายและห้องบันทึกเสียง								
1	งานฝ้าเพดาน		รวม						
2	งานผนัง		รวม						
3	งานไฟฟ้า		รวม						
4	งานอื่นๆ		รวม						
	รวมค่าวัสดุและค่าแรงงานเป็นเงิน								

สำเนาถูกต้อง

9/11/25

(นางสาวกรวิทย์ พวงรงค์)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ



Handwritten signature and date: 25/11/25